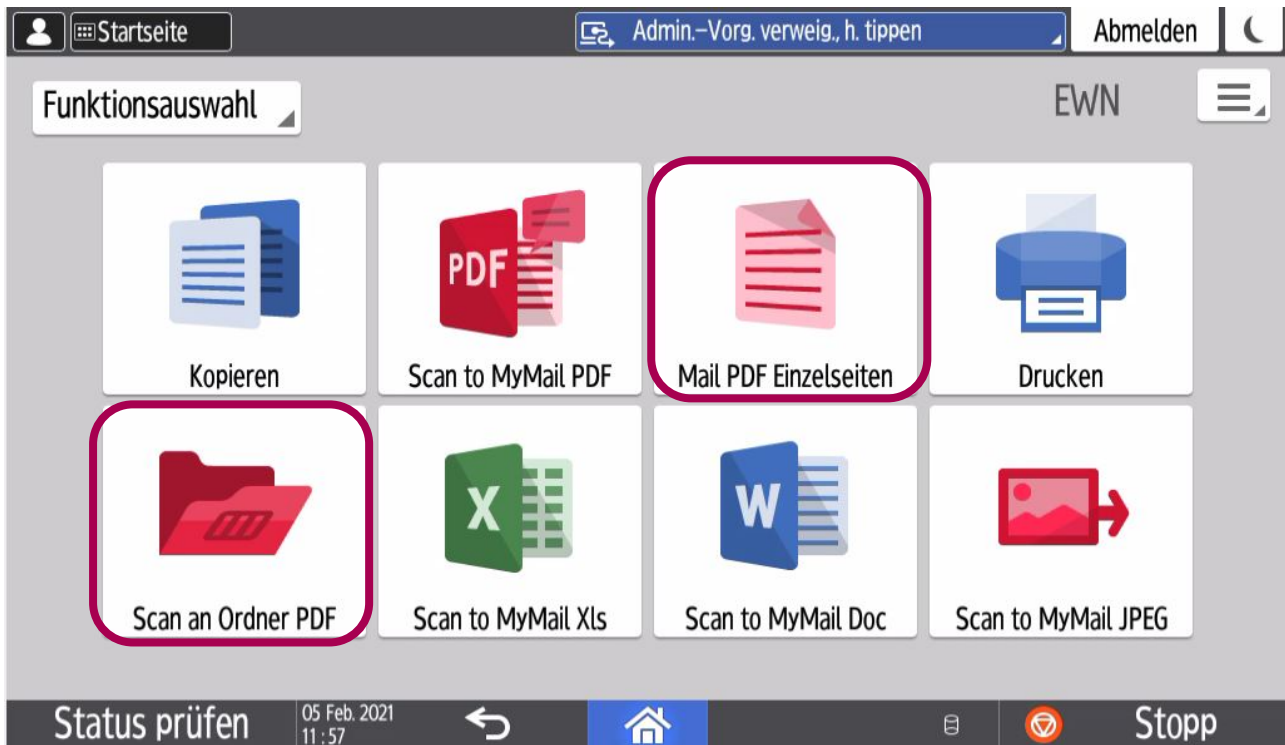




Scanfunktionen auf den RICOH-Etagendrucksystemen

Zusätzlich zu den Standard-Scanfunktionen wurden zwei neue Spezifikationen auf den RICOH-Geräten konfiguriert.



MAIL PDF EINZELSEITEN

Mit dieser Funktion wird jede Seite eines mehrseitigen Dokumentes als separate PDF-Datei an Ihr E-Mail-Postfach gesendet.

SCAN AN ORDNER PDF

Bisher wurden alle Scans jeglichen Speicherumfangs vom EDS direkt an ein E-Mail-Postfach versendet.

Um den Exchange-Server und Mailstore zu entlasten, ist die Funktion **Scan an Ordner PDF** auf dem RICOH-Gerät zu verwenden.

Dabei wird der Scan in einem personalisierten Ordner im Netzwerk unter
N:\Benutzerverzeichnis\vorname.nachname\Scanordner
gespeichert.

Die Scanfiles stehen Ihnen in diesem Ordner 30 Tage zur Verfügung und werden nach Ablauf dieser Frist gelöscht.

User, die diesen Scanordner nicht im Netzwerk sehen, wenden sich bitte an unseren Helpdesk (Tel. 8801 | service.desk@ewn-gmbh.de).