



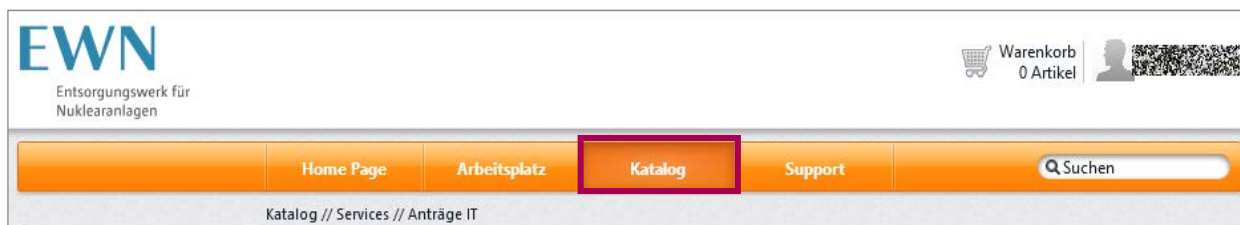
## Webex-Meeting (Cloud-basiert) organisieren

### Vorbereitung des Meetings

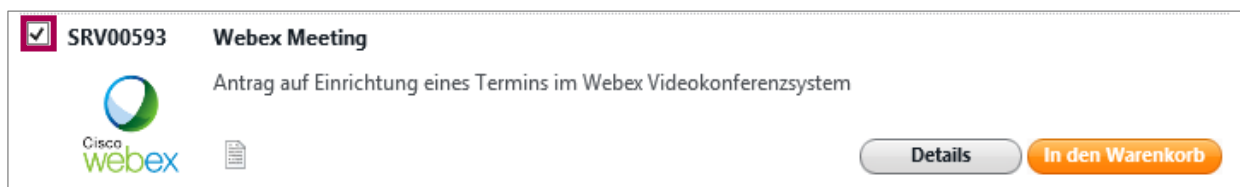
- Für die Teilnahme an einem Webex-Meeting prüfen Sie **im Vorfeld** Ihren technischen Bedarf:  
Kamera  
Mikrofon  
Lautsprecher  
Headset

Eine Ausleihe dieser Geräte ist über GC möglich. Vorausgesetzt, die Hardware ist vorrätig.

- Aktivieren Sie auf unserer [Intranetseite](#) unter "**Ihr Service-Portal**" diesen Link [Service Portals](#).
- Rufen Sie den **Katalog** auf.



- Wählen Sie den Artikel "**Webex Meeting**" und lösen die Bestellung aus.



- Ihre Bestellung wird direkt an den IT-Helpdesk weitergeleitet und dort umgehend bearbeitet. Im Anschluss erhalten Sie alle relevanten Informationen per Mail.

- Erstellen Sie erst im Anschluss Ihre Besprechungsanfrage an Ihre Teilnehmer. Kopieren Sie dazu die Meeting-Angaben aus der Webex-Bestätigungsmail und fügen Sie Ihrer Einladung hinzu. So ist gewährleistet, dass Sie als Organisator des Meetings alle Besprechungsantworten erhalten.

Benötigen Sie für Ihr Meeting einen **Beratungsraum**, ist dieser über das Formblatt **"Raumreservierung/Antrag auf Gesten der Höflichkeit"** (FMBL 0053 im Formblattkatalog) bei der OE KPA separat zu beantragen.

## Teilnahme am Webex-Meeting

- Öffnen Sie Ihre Webex-Meeting-Einladungsmail und folgen Sie den Eingabeaufforderungen :

**XXX XXX lädt Sie zur Teilnahme an diesem Webex-Meeting ein.**

Meeting-Kennnummer (Zugriffscode): 175 361 3099

Meeting Passwort: X7aDdPK8k22 (97233758 übers Telefon)

Freitag, 20. November 2020

11:30 | Europäische Zeit (Berlin, GMT+01:00) | 30 Minuten

**Meeting beitreten**



**Hier tippen, um mit Mobilgerät beizutreten (nur für Teilnehmer)**

[+49-6196-7819736,1753613099#97233758](tel:+49-6196-7819736,1753613099#97233758) Germany Toll

Auf manchen Mobilgeräten müssen die Teilnehmer ein numerisches Meeting-Passwort eingeben.

**Über Telefon beitreten**

+49-6196-7819736 Germany Toll

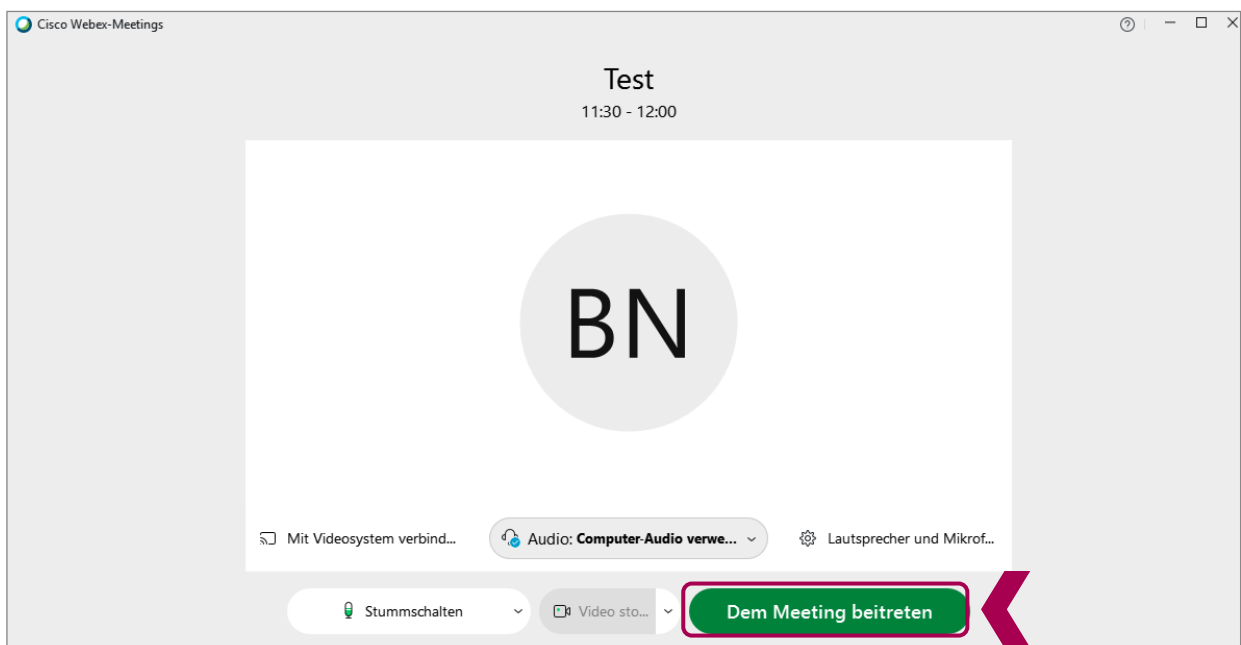
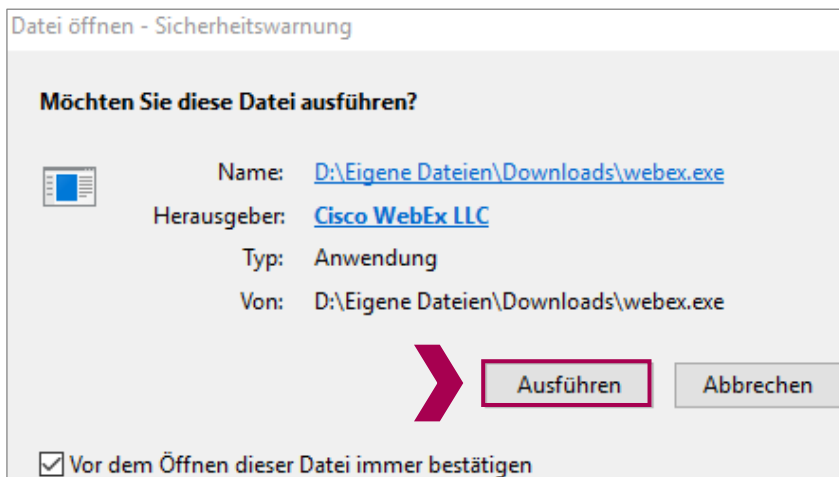
[Globale Einwahlnummern](#)

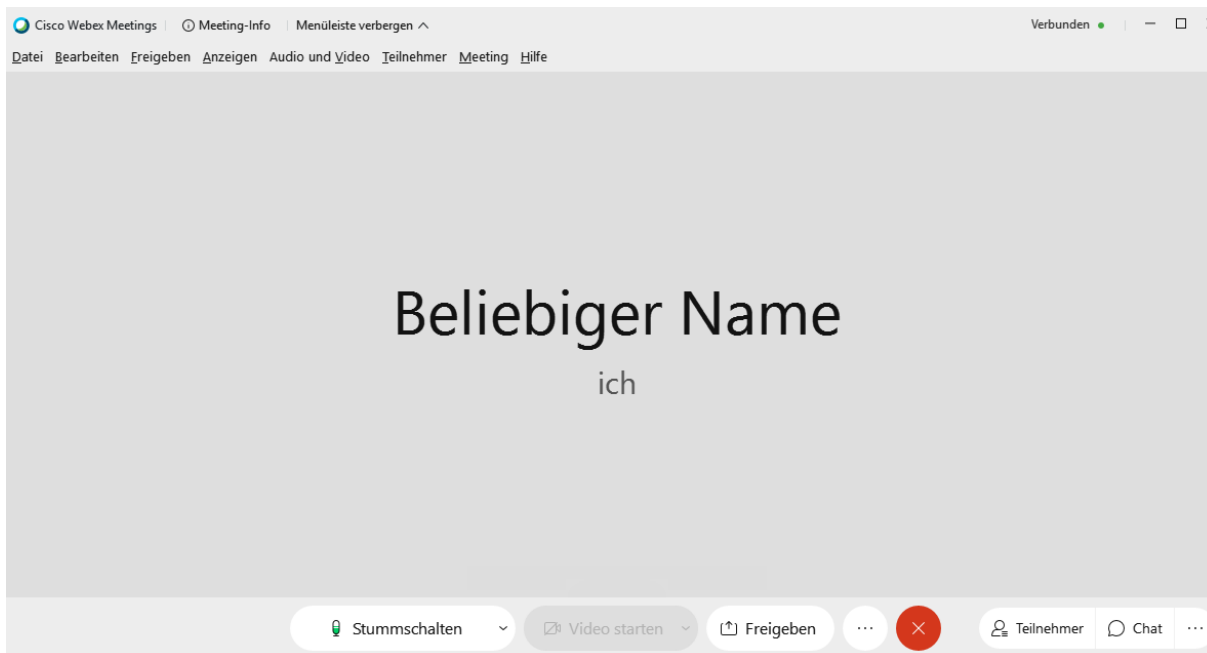
The screenshot shows the Cisco Webex interface for a meeting titled 'Test'. At the top left is the Cisco Webex logo. Below it is a home icon. The meeting details are: 'Freitag, 20. November 2020 | 11:30 Europäische Zeit (GMT+01:00) | 30 Minuten | ● Beitrittszeit'. The host is 'Christin Kämmer' with a link 'Zu meinem Kalender hinzufügen'. A section 'Weitere Informationen' contains input fields for 'Ihr Name:' (with 'Beliebiger Name' entered) and 'E-Mail-Adresse:' (with 'Vor.Nachname @ewn-gmbh.de|' entered). A green 'Beitreten' button is next to a link 'Per Browser beitreten' with an information icon. Below this, it says 'Wenn Sie der Gastgeber sind, starten Sie Ihr Meeting.' and 'Mit Beitritt zu diesem Meeting erkennen Sie die Cisco Webex-Geschäftsbedingungen und die Datenschutzerklärung an.'

Möchten Sie keine Erweiterung verwenden? **Führen Sie eine temporäre Anwendung aus,** um diesem Meeting beizutreten.

A snippet from a Windows file explorer showing a file named 'webex.exe' with a small icon. A button labeled 'Datei öffnen' is highlighted with a red box. A red arrow points to the right from the file name area.

Dieser Dateityp kann für Ihren Computer schädlich sein. Möchten Sie webex (1).exe trotzdem behalten? **Beibehalten** **Löschen**





Das Meeting ist gestartet.

Über die von Cisco Webex Meetings angebotenen Optionen für Ton, Bild, Ansicht etc. können Sie sich Ihre Konferenzeinstellungen individuell anpassen.

---

Für den Fall, dass Sie per Telefon am Meeting teilnehmen, halten Sie bitte Ihre Einladungsmail bereit.

Wählen Sie aus dieser E-Mail die unter "Über Telefon beitreten" angegebene Rufnummer. Für den Anruf aus der EWN GmbH beachten Sie die Vor-Null.

Die Ansage führt Sie durch das Menü. Sie geben jeweils nach Aufforderung die Meeting-Kennnummer und das Meeting-Passwort auf der Telefon-Tastatur ein.

---

Bei Fragen und Problemen hilft Ihnen unser IT-Helpdesk (Tel.: 8801) gern weiter.